



453102, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, ул. Воинов-Интернационалистов, 19, 8 (3473) 42-00-52
ИНН 0268046739, КПП 026801001, ОГРН 1080268000020, E-mail: sh19_1@mail.ru

БОЙОРОК
«28» 08 2025 й.

№ 153

ПРИКАЗ
«28» 08 2025г.

Об организации питания учащихся в 2025-2026 учебном году

На основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с СанПИН 2.3\2.4.3590-20, договора с ООО «Центр социального питания», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, соответствия качества и безопасности общественного питания, увеличения охвата горячим питанием

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2025 г. по 26.05.2026 г. горячее питание для обучающихся в школьной столовой.
2. Утвердить:
 - план мероприятий по улучшению качества школьного питания;
 - график питания;
3. Назначить Таймушеву Д.Ю., социального педагога ответственным лицом:
 - за организацию питания обучающихся школы;
 - за организацию дежурства, составление и контроль графика питания;
 - за деятельностью классных руководителей по вопросам питания учащихся.
 - за сбор документов по организации питания различных категорий учащихся (ММС, ОВЗ, инвалидность, СВО)
 - за сдачу отчетов в ОО по питанию различных категорий учащихся
4. Фельдшеру школы (по согласованию):
 - контролировать поступление готовой продукции в соответствии с гигиеническими требованиями с сопроводительными документами, удостоверяющими их качество и безопасность;
 - осуществлять допуск работников пищеблока прошедших предварительный периодический медицинский осмотр, гигиеническую подготовку в соответствии с установленным порядком к работе и соответствующей записью в журнале «Здоровье»;
 - вести контроль за соблюдением работниками пищеблоков правил личной гигиены и санитарного состояния одежды;
 - проводить инструктажи с работниками пищеблока с записью в журнале;
 - осуществлять контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблоков;
 - осуществлять утренний фильтр детей;

- контролировать соблюдение детьми и сотрудниками правил личной гигиены с внесением записей в соответствующий журнал.
- 5. Назначить заведующую по хозяйственной части Зубаирову Д.В. ответственным лицом:
 - за организацию и проведение своевременных мероприятий по дезинфекции, дезинсекции, дератизации;
 - за санитарно-гигиеническое состояние обеденного зала.
- 6. Буфетчице Тимербулатовой К.
 - соблюдать требования санитарных правил к содержанию помещений пищеблока, оборудования, инвентарю, посуде;
 - контролировать наличие и правильное хранение дезинфицирующих средств.
- 7. Бракеражной комиссии:
 - осуществлять качественный бракераж поступающей пищевой продукции и готовых к употреблению блюд с регистрацией в специальных журналах в установленном порядке.
- 8. Классным руководителям:
 - систематически проводить разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам здорового питания;
 - осуществлять систематический контроль за организацией питания;
 - организовать до 100% охват горячим питанием всех категорий учащихся;
 - контролировать поступление качественной питьевой воды.
- 9. Ответственными за организацию питания в классах назначить классных руководителей.
- 10. Дежурному администратору, классным руководителям, дежурным учителям контролировать соблюдение детьми и работниками школы правил личной гигиены.
- 11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ № 19»
ГО г. Стерлитамак РБ

А.А.Марченко

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	дата	подпись
Таймушева Д.Ю.	28.08.25	
Лапухина А.О.	01.09.25	
Бакирова А.А.	29.08.25	
Балагтдинова Р.Р.	25.08.25	
Мурзагулова Л.К.	29.08.25	
Иждавлетова Р.Р.	01.09.25	
Мазитова Р.Р.	01.09.25	
Казакеева О.Н.	29.08.25	
Кутлугузина А.А.	29.08.25	
Макарова Ю.Н.	29.08.25	
Зубаирова Д.В.	29.08.25	
Тимербулатова К.	29.08.25	